

**Утверждено  
решением Совета Фонда  
(Протокол № 1 от 23.03.2023)**

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА АНДРЕЯ ЖУРАВЛЕВА  
«РЕАЛЬНЫЕ ДЕЛА»**

**Москва**

**2023 год**

Благотворительный фонд Андрея Журавлева «Реальные дела» (далее – Фонд) будучи убежден, что коррупция нарушает ключевые этические принципы и несовместима с добросовестным ведением дел, желая сформировать единый подход к обеспечению профилактики и противодействия коррупции, разработал настоящую Антикоррупционную Политику (далее – Политика) в качестве базового внутреннего документа, определяющего ключевые принципы и требования, направленные на недопущение коррупции и соблюдение применимого антикоррупционного законодательства самим Фондом, его работниками, членами органов управления Фонда и иными лицами, вовлеченными в деятельность Фонда.

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.
- 1.2. **Должностное лицо** – это любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе российского или иностранного государства, а также в органах международных организаций, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства либо международной организации.
- 1.3. **Заинтересованное лицо** – лицо, входящее в состав органов управления Фонда, признается заинтересованным в совершении тех или иных действий, в том числесделок, с другими организациями или гражданами, если указанное лицо состоит с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, является участником, кредитором этих организаций либо состоит с этими гражданами в близких родственных отношениях или является кредитором этих граждан.
- 1.4. **Злоупотребление полномочиями** – это использование лицом, выполняющим управленческие функции в организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам.
- 1.5. **Личная заинтересованность** – возможность получения доходов в любом виде или каких-либо выгод (преимуществ) сотрудником Фонда и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, гражданами или организациями, с которыми сотрудник Фонда, связан имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.
- 1.6. **Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

- 1.7. **Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.
- 1.8. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью (прямой или косвенной) сотрудника Фонда и правами и законными интересами Фонда, что повлияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.
- 1.9. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.
- 1.10. **Сотрудники Фонда** – физические лица, входящие в состав органов управления Фонда, а также физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Фондом независимо от занимаемой должности и выполняемых функций.

## **ЦЕЛИ ПОЛИТИКИ**

Настоящая Политика разработана и принята в следующих целях:

- Минимизировать риск вовлечения Фонда, его учредителя, сотрудников Фонда, а также иных лиц, участвующих в деятельности Фонда, в ситуации, имеющие коррупционную составляющую;
- Сформировать у всех лиц, участвующих в деятельности Фонда, категорическое неприятие коррупционного поведения в любых формах и проявлениях;
- Сохранять и поддерживать репутацию Фонда как организации, нетерпимо относящейся к любым коррупционным проявлениям;
- Закрепить обязательные к соблюдению всеми сотрудниками Фонда требования о недопустимости коррупционных действий и установить адекватные меры противодействия коррупции.

## **2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

- 3.1. Настоящая Политика обязательна к соблюдению всеми сотрудниками Фонда, добровольцами и иными лицами, участвующими в любой деятельности Фонда как его представители.
- 3.2. Генеральный директор Фонда отвечает за организацию мероприятий, направленных на реализацию принципов и положений настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за ведение антикоррупционных процедур в Фонде и контроль их соблюдения.
- 3.3. Члены Совета Фонда принимают меры к совершенствованию положений настоящей Политики, учитывая действующее российское законодательство и ведущие международные практики противодействия коррупции.

3.4. Контрагенты Фонда должны руководствоваться настоящей Политикой в тех случаях и в той мере, в какой это оговорено соглашениями с ними, а также применимым законодательством.

### **3. ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО**

Настоящая Политика разработана на основе российского антикоррупционного законодательства и международных норм и принципов в сфере противодействия коррупции, в частности с учетом следующего:

- «Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции» (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН);
- «Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию» (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999);
- «Конвенция по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок» (заключена в г. Париже 21.11.1997);
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

### **4. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ**

Фонд в рамках настоящей Политики устанавливает нижеследующие основополагающие принципы противодействия коррупции, призванные определить ключевые направления развития антикоррупционных практик Фонда.

#### **5.1. Миссия руководства**

Учредитель Фонда, члены Попечительского совета и иные лица, занимающие руководящие должности в Фонде обязаны личным примером формировать у сотрудников и лиц, вовлеченных в деятельность Фонда, этический стандарт нетерпимости к любым проявлениям коррупционного поведения.

#### **5.2. Непринятие коррупционного поведения**

Фонд настоящим декларирует неприятие коррупции в любых ее формах и проявлениях. Сотрудникам Фонда, лицам, вовлеченным в деятельность Фонда, а также лицам, действующим от имени Фонда, запрещено как лично, так и через посредников, получать, соглашаться получить и предпринимать попытки получить преимущества или прибыль от коррупционных действий, а также соглашаться оказать каким-либо лицам содействие в сохранении преимуществ или прибыли от таких действий.

### **5.3. Оценка рисков**

Фонд выявляет и анализирует потенциально уязвимые направления своей работы и регулярно актуализирует индикаторы внешних и внутренних коррупционных рисков в сфере своей деятельности.

### **5.4. Адекватные антикоррупционные процедуры**

5.5. Фонд разрабатывает, внедряет и контролирует соблюдение эффективных и соразмерных процедур, направленных на выявление, недопущение и пресечение коррупционного поведения.

### **5.6. Должная осмотрительность**

5.6.1. Фонд и его сотрудники, при принятии ими управленческих решений и совершении хозяйственных операций выясняют, анализируют и учитывают сведения, необходимые и достаточные для формирования обоснованного мнения о наличии либо отсутствии признаков коррупционного поведения контрагентов, сотрудников (в том числе кандидатов на должность сотрудника Фонда) и иных лиц, вовлеченных в деятельность Фонда.

5.6.2. Фонд приветствует наличие собственных антикоррупционных процедур контрагентов, их приверженность принципам, отраженным в настоящей Политике, готовность оказывать содействие при расследовании случаев нарушения антикоррупционного законодательства и положений настоящей Политики.

### **5.7. Информирование и обучение**

5.8. Фонд регулярно проводит информирование и обучение своих сотрудников по соблюдению принципов настоящей Политики и применению мер противодействия коррупции, содействует повышению уровня антикоррупционной культуры.

### **5.9. Мониторинг и контроль**

Фонд осуществляет мониторинг принятых адекватных процедур по недопущению и предотвращению коррупционного поведения, контролирует их соблюдение и при необходимости совершенствует их.

## **5. МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ**

### **6.1. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство**

6.1.1. Имущество Фонда не может быть направлено на благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ для Фонда и его сотрудников.

6.1.2. Информация о благотворительной и спонсорской деятельности подлежит обязательному раскрытию и может быть опубликована в отчетах Фонда.

### **6.2. Участие в политической деятельности**

Фонд не участвует прямо или косвенно в политических партиях и движениях, а также организациях, связанных с ними, в том числе не осуществляет спонсорские и иные платежи в их поддержку.

### **6.3. Подарки и представительские расходы**

6.3.1. Фонд признает значимость делового гостеприимства в формировании репутации и популяризации уставной деятельности Фонда, для которой он был создан.

6.3.2. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые сотрудники и иные лица, действующие от имени Фонда, могут

предоставлять либо получать в рамках своей работы в Фонде должны совокупно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности Фонда, то есть могут иметь место только в рамках мероприятий и проектов Фонда либо в связи с общепринятыми праздниками и памяtnыми датами;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами излишней роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационных рисков для Фонда, сотрудников и иных лиц, действующих от имени Фонда;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим внутренним документам Фонда и нормам применимого законодательства.

6.3.3. Подарки в виде сувенирной продукции с символикой Фонда, предоставляемые в рамках мероприятий, проводимых с официальным участием Фонда, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов, если они соответствуют вышеуказанным критериям.

6.3.4. Не допускаются подарки от имени Фонда, его сотрудников и иных лиц, действующих как представители, третьим лицам в виде денег и денежных средств в любой валюте.

6.3.5. В случае возникновения у сотрудника или иного лица, действующего от имени Фонда, обоснованных сомнений относительно передачи в дар либо получения того или иного подарка, ему следует уведомить о таких сомнениях своего непосредственного руководителя и лицо, ответственное за контроль соблюдения Политики.

#### **6.4. Взаимодействие с должностными лицами**

6.4.1. Фонд осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, муниципальными органами, общественными организациями, а также их представителями строго в рамках действующего законодательства.

6.4.2. Фонд воздерживается от оплаты с целью получить коммерческие преимущества в проектах Фонда любых расходов за государственных и муниципальных служащих, иных должностных лиц, их близких родственников (или в их интересах), в том числе через посредников, включая оплату развлечений, отдыха, PR-компаний, транспортных и иных расходов или получения ими за счет Фонда иной выгоды.

#### **6.5. Взаимодействие с контрагентами и посредниками**

6.5.1. Фонд стремится развивать деловые отношения с контрагентами, поддерживающими принципы настоящей Политики и имеющими собственные эффективные антикоррупционные механизмы.

6.5.2. Фонд прилагает разумно возможные усилия, чтобы основополагающие принципы и требования настоящей Политики соблюдались в совместных предприятиях, обществах и объединениях, в которых Фонд принимает участие.

6.5.3. Фонд анализирует информацию о репутации потенциальных партнеров и их толерантности к коррупции, информирует их о принципах и требованиях настоящей Политики, выступает за принятие аналогичных антикоррупционных процедур в отношениях с контрагентами.

#### **6.6. Одобрение сделок**

6.6.1. Фонд прилагает разумно возможные усилия и использует всю доступную ему информацию для выявления конфликта интересов и определения заинтересованных лиц.

6.6.2. Заинтересованное лицо обязано письменно уведомить о своей заинтересованности в совершении сделки, стороной либо посредником в которой выступает Фонд, Совет Фонда и Попечительский совет до момента принятия решения о заключении сделки. Такая сделка должна быть одобрена Советом Фонда до ее совершения.

#### **6.7. Ведение достоверной отчетности и аудит**

6.7.1. Все хозяйственные операции Фонда должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Фонда, подтверждены первичным учетным документом и доступны для проверки.

6.7.2. Сотрудники Фонда, к чьей компетенции отнесено ведение учета, несут ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной отчетности в установленные сроки.

6.7.3. Умышленное искажение и фальсификация отчетности запрещены и преследуются по закону.

6.7.4. Фонд на регулярной основе проводит внутренний и внешний аудит своей финансово-хозяйственной деятельности в целях контроля за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением норм применимого законодательства и внутренних документов Фонда, в том числе требований настоящей Политики.

### **6. ОБЯЗАННОСТИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ПОЛИТИКИ**

7.1. Все сотрудники, а также иные лица, вовлеченные в деятельность Фонда и выступающие от его имени, обязаны соблюдать требования настоящей Антикоррупционной политики.

7.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Фонда.

7.3. Сотрудники обязаны письменно уведомлять своего непосредственного руководителя или Учредителя Фонда обо всех случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и действий, прямо противоречащих принципам настоящей Политики.

7.4. При появлении у любого сотрудника или иного лица, вовлеченного в деятельность Фонда, сомнений в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других лиц они вправе сообщить об этом своему непосредственному руководителю, или Генеральному директору Фонда, или в Попечительский совет Фонда, которые при необходимости предоставляют разъяснения и рекомендации касательно соблюдения настоящей Политики в спорной ситуации.

## **7. ОТКАЗ ОТ САНКЦИЙ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ ПОЛИТИКИ**

Фонд гарантирует, что ни один сотрудник не будет подвергнут санкциям (уволен, понижен в должности, лишен премии и т.п.) за сообщение о предполагаемом факте коррупции либо за отказ от дачи или получения взятки, совершения коммерческого подкупа, от посредничества во взяточничестве, в том числе, если вышеуказанное повлекло для Фонда имущественные потери, не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛИТИКИ**

- 9.1. Все сотрудники Фонда, независимо от занимаемой должности, а также иные лица, вовлеченные в деятельность Фонда и выступающие от его имени, несут персональную ответственность за несоблюдение принципов и неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований настоящей Политики.
- 9.2. Поскольку Фонд может быть подвергнут санкциям за участие в коррупционной деятельности его сотрудников, контрагентов и иных лиц, вовлеченных в деятельность Фонда, то в отношении каждого разумно обоснованного подозрения или установленного факта коррупции должно быть инициировано служебное расследование в рамках, допустимых действующим законодательством.
- 9.3. Фонд вправе обратиться за возмещением вреда к лицу, допустившему нарушение требований настоящей Политики.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 10.1. Настоящая Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом Фонда и имеет постоянное действие.
- 10.2. Настоящая Политика подлежит регулярной оценке ее положений на соответствие нормам применимого законодательства и передовым российским и международным антикоррупционным практикам.
- 10.3. В случае, если отдельные положения Политики войдут в противоречие с нормами действующего законодательства Российской Федерации, то подлежат применению нормы действующего законодательства Российской Федерации. При возникновении такой ситуации, Политика должна быть пересмотрена и приведена в соответствие с применимым законодательством.
- 10.4. Настоящая Политика утверждается Советом Фонда и вводится в действие приказом.
- 10.5. Изменения Политики совершаются в том же порядке, что и ее первоначальное утверждение.